

T.C
ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI
KEMAL YURTBİLİR İŞİTME ENGELLİLER İLOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Biz okul olarak hep değişime ve gelişime açık olmayı, toplam kalite felsefesini benimsemiş bir okul olmayı seçmiştik. Bunu yaparken takım ruhu, herkesin katılımını ve bu planın herkesin planı olmasını sağlamaya çalıştık. Öncelikle stratejik plan çalışmalarımızla ilgili genel bir toplantı yaparak bütün çalışanlarımızın bilgi sahibi olmasını sağlayarak ekiplerimizi kurduk. Birinci yılımızda MEB-2023 vizyonunun bütün çalışanlar tarafından anlaşılmasını sağlamak, okul düzeyinde MEB-2023 vizyonuna odaklanmayı oluşturmak ve ekonomik kaynakları nasıl bulabileceğimizi tespit etmek, sahip olduğumuz güçlü yönlerimizin aynı şekilde devam etmesini sağlayarak, ikinci yılda donanım-fiziki güçlendirme gerçekleştirmektir. Üçüncü-dördüncü ve beşinci yılımızda ise hedeflerin belirtilen düzeyde gerçekleşmesini sağlamak, takip etmektir. Koyduğumuz gerçekçi hedeflere ulaşacağımıza inanıyor ve tüm ekibime şükranlarımı sunuyorum.

Cengiz POLAT

Okul Müdürü

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
Okulun Mevcut Durumu: Temel	
İstatistikler.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	27
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	31
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	32
MİSYONUMUZ	32
VİZYONUMUZ	32
TEMEL DEĞERLERİMİZ	33
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	36
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	38
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	40
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cengiz POLAT	Müdür (Başkan)	Ersan ÖZER	Müdür Yrd.
Ersan ÖZER	Müdür Yrd	Serkan VAROL	Öğretmen
Zehra ÇERKEZ	Okul Aile Birliği Bşk.	Halil ÇELİKKAN	Öğretmen
Mahmut Sami BOZSEKİ	Öğretmen	Mehmet ERTUĞRUL	Öğretmen
	Öğretmen	GÜNER ÖZCAN	Öğretmen
	Öğretmen	Nazmiye SAĞLAM	Öğretmen
		Türkan ÖZER	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Kemal Yurtbilir İşitme Engelliler Erken Çocukluk Eğitim Merkezi, Anaokulu ve İlköğretim Okulu, 1990 yılında Milli Eğitim Bakanlığı ve Anadolu Üniversitesi işbirliğiyle, üniversitenin bünyesinde bulunan 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren ise işitme engelli çocuklara yönelik ilköğretim ve ortaokul düzeyinde eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. 1, 2 ve 3. sınıflarda işaret dili dersleriyle işaret dili eğitimi öğretilmektedir. Özel Eğitim konulu KA1 ve KA2 projeleri(AB projeleri) okulumuz proje ekibi tarafından hazırlanmaktadır. 2017-2018 eğitim öğretim yılında Okulumuz tarafından yürütülen ‘İşitme engellilere oyunlaştırarak öğretiyorum’ KA1 projesi kapsamında Portekiz’de düzenlenen seminere 10 öğretmenimizle katıldık. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında(20 proje kabul edildi) gerçekleştirilen TÜBİTAK 4006 bilim fuarına bu yıl tekrar başvurulmuştur. Müzik Öğretmenimiz Cansu Yıldırım tarafından “Duyan Kalpler İşitme Engelliler Korosu” oluşturuldu. Okulumuzda öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz ve belediyenin katkılarıyla yaptığımız kedi barınağının şartlarını iyileştirmek için öğretmenlerimiz tarafından ‘PATİKENT’ projesi hazırlandı. Okulumuzda İşitme Engellerinin yanında bedensel engeli olan öğrencilerimizde bulunmaktadır. Diğer öğrencilerimizle birlikte bu öğrencilerimizi de düşünerek, bahçemizde uygulanmak üzere rekreasyon alanı projemizi detaylı bir şekilde oluşturduk. Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Müşaviri Kenan Önal ve Cumhurbaşkanlığı Kreş ve Gündüz bakımevi tarafından organize edilen proje kapsamında Cumhurbaşkanlığında etkinliklere katıldık. 2014-2015 eğitim öğretim yılı AB Projesi “Kaynaştırma öğrencilerinin derslerine giren öğretmenlere yönelik olarak; -uzaktan eğitim -sınıf içinde bilişim teknolojilerinin aktif kullanımını konusunda “KA1 (Bireylerin öğrenme hareketliliği) projesi” ne katılımında bulunuldu.Milli Eğitim Bakanlığı’nın düzenlemiş olduğu “2013-2014 Yılı TKY Uygulamaları” kapsamında “Eğitimde Kalite Ödülü” Yarışmasında Türkiye 3. Sü, Ankara 1.si olmuştur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: ALTINDAĞ			
Adres:	ÖRNEK MAH. ADALİ HALİL SOK. N0;14	Coğrafi Konum (link)	39.9559615,32.8805431		
Telefon Numarası:	312 318 60 49	Faks Numarası:	312 318 68 40		
e- Posta Adresi:	746716@meb.k12.tr 746905@meb.k.12.tr	Web sayfası adresi:	www.kemalyurtbilir_ieo@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	746905 746716	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1990-1991		Toplam Çalışan Sayısı	38		
Öğrenci Sayısı:	Kız	54	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	75		Erkek	11
	Toplam	129		Toplam	33
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 7.16	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 7.16
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:3.90	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		946.405 tl	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev		8 yıl

Çalışan Bilgileri:

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Özel Eğitim Sınıf Öğretmeni, Sınıf Öğret.	4	9	13
Branş Öğretmeni	2	16	18
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	13	25	38

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	20	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	1	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı	0	
İdari Odaların Alanı (m2)	10	İş Atölyesi	0	
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	300	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	600			
Okul Kapalı Alan (m2)	1200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	40			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	15			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1.	7	9	16	5.	6	8	14
2.	2	7	9	6.	10	8	18
3.	4	7	11	7.	6	8	14
4.	6	9	15	8.	13	11	24
Özel Eğ. İlk	1	2	3	Özel Eğ. Ort.	3	2	5
Toplam	20	34	54	Toplam	38	37	75

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	20	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

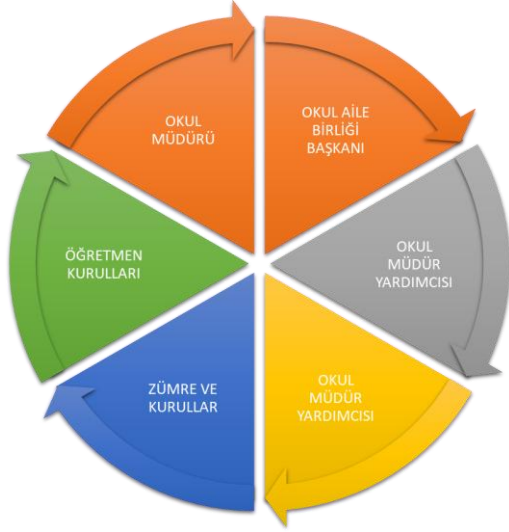
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı- Toplam(TL)	Gider Miktarı Toplam (TL)	Maaş Gideri(TL)	Ek Ders Gideri(TL)	Hizmet Alımı(TL)	Okul Aile Birliği Gelir	Okul Aile Birliği Gelir
2016	1,320,358.20	1,320,358.20	-	-	-	-	-
2017	1,500,778.1	1,500,778.1	1,192,809.11	242,229.80	41,739.19	24,000	24,000
2018	1,665,780.58	1,665,780.58	1,341,733.98	289,497.90	18,548.70	16,000	16,000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Okul Kurum Özdeğerlendirme Öğrenci Memnuniyeti Sonuçları:

Sonuç yüzdeleri aşağıda olup, boş bırakılan sorular dâhil edilmemiştir.

SRN	Göstergeler	Sonuçlar%	Sonuçlar%	Sonuçlar%
1.	Öğretmenlerimle rahatlıkla görüşebilirim.	38	12	50
2.	Okulumuzla ilgili isteklerimiz, görüşlerimiz dikkate alınır.	27	46	26
3.	Okulumuz öğretmenlerine ve çalışanlarına güvenirim.	46	42	12
4.	Okulda milli ve manevi değerlerimiz öğretilmektedir.	42	34	23
5.	Okulumuzda belirli gün ve haftalar(Öğretmenler günü, Yeşilay Haftası vb.) etkinliklerimizi beğenirim.	50	30	15
6.	Okulda spor yapma imkanı buluyorum.	65	19	15
7.	Okuldaki sosyal ve kültürel faaliyetlere(tiyatro, okul gösterileri vb.) katılıyorum.	42	19	30
8.	Okulumuzda başarılarımız ve örnek davranışlarımız ödüllendirilir.	10	23	30
9.	Okulda yangın, deprem ve doğal afetlere karşı önlemler alınır.	30	42	27
10.	Öğrenci temsilcilerimiz demokratik seçimle belirlenir.	19	34	38
11.	Okulda sağlık sorunu olduğunda okul hemşiresine gidebilirim.	15	15	19
12.	Derslerde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç gereçler kullanılır.	18	15	12
13.	Okulumuzda, rehberlik hizmeti alabilmekteyim.	14	24	12

14.	Teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenler yardım eder.	14	19	19
15.	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	14	27	30
16.	Okuldaki yemekleri severim.	16	15	23
17.	Yemekhanemiz temiz ve düzenlidir.	13	12	30

Yukarıdaki sayısal verilere göre okulumuz öğrencileri, öğretmenlerle rahatlıkla görüşebildiklerini, öğretmenlerine ve çalışanlarına güvendiklerini, okulda milli ve manevi değerlerin öğretildiğini, belirli gün ve haftalar ile ilgili kutlamaları beğendiklerini, okulda spor yapma imkânı bulabildiklerini, okuldaki sosyal ve kültürel faaliyetlere severek katıldıklarını, okul tarafından başarılarının ve örnek davranışlarının ödüllendirildiğini, sağlık sorunu olduğunda okul hemşiresine gidebildiğini, derslerde bilgisayar, akıllı tahta, harita gibi araç gereçlerin kullanıldığını, rehberlik hizmeti alabildiğini, teneffüslerde bir sorun olduğunda nöbetçi öğretmenlerin yardım ettiğini, okulun her zaman temiz ve bakımlı olduğunu, yemekhanenin temiz ve düzenli olduğunu ve okulda çıkan yemekleri sevdiklerini belirtmişlerdir.

Bununla birlikte; 12 öğrenci okul ile ilgili isteklerinin, görüşlerinin dikkate alınmadığını, 11 öğrenci ise okulda yangın, deprem ve doğal afetlere karşı önlemler alınmadığını belirtmiştir. 11 öğrenci öğretmenlerine ve okul çalışanlarına güvenmediklerini belirtirken, 10 öğrenci, öğrenci temsilcilerimiz ‘bazen’ demokratik seçimle belirlenir demişlerdir. Son olarak 13 öğrencimiz öğretmenleri ile ‘bazen’ rahatlıkla görüşebildiklerini belirtmişlerdir.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Okul Kurum Özdeğerlendirme Çalışan Memnuniyeti Sonuçları:

S.N.	GÖSTERGELER	SONUÇLAR%				
		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
A) Kariyer geliştirme						
1	Eğitim ihtiyaçları belirlenirken görüşlerimiz dikkate alınır.	38	30	12	3	7
2	Okulumuzda çalışanların ihtiyaç duyduğu konu başlıklarında (hizmetiçi eğitim, seminer, konferans gibi) eğitim almaları desteklenir.	42	25	24	4	3
3	Çalışanların hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını karşılamak için kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapılır.	23	21	20	3	4
4	Okulum etkinliklere konuşmacı, eğitici vb. olarak katılmama imkan verir	24	26	8	3	2
5	Okulum mesleki, kişisel gelişimim için ulusal ve uluslararası etkinliklere katılmama imkan verir.	26	18	23	7	3
6	Kurumda kişisel gelişimim için yazılı, görsel, işitsel, dokunsal materyal (kitap, süreli yayın, cd, kabartma harita vb.) mevcuttur.	25	23	8	3	0
7	Okulumuzda görev yapmanın kariyerime katkısı vardır.	23	18	7	7	4
B) İletişim						
		TAM 5	ÇOK 4	ORTA 3	AZ 2	HİÇ 1
8	Okulumuzda yöneticilerle çalışanlar arasında etkili bir iletişim vardır.	30	26	7	4	3
9	Okulumuzda çalışanlar arasında etkili bir iletişim vardır.	23	12	5	4	3
10	Kurumunuzda ihtiyaç duyulan konularda kiminle iletişim kurulacağı açıktır.	13	30	3	3	0
11	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	24	23	18	7	3

12	Kurumumuz çalışanları arasında etkin bir bilgi paylaşımı vardır.	23	11	26	7	3
13	Çalışanlar birbirinin destekleyicisidir.	23	21	30	3	3
C) Yetkilendirme (çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması)		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
14	Yöneticiler çalışanlara gerektiğinde yetke aktarımında bulunur.	40	28	12	2	1
15	Yöneticiler çalışanların ilgi, istek ve yeteneklerini bilerek görevlendirmeler yapar	37	30	10	7	0
16	Okulda görev alanımla ilgili inisiyatif kullanma olanağına sahibim.	18	18	33	5	0
17	Okulumuzun sorunlarının çözümünde inisiyatif kullanma olanağına sahibim.	4	6	12	18	1
18	Okulda bilgi ve becerilerimi sergileme olanağına sahibim.	23	5	12	3	7
19	Okulda görev alanıma giren iş ve işlemlerin yürütülmesinde bana, liderlik yapma fırsatı tanınmaktadır.	23	18	11	3	7
D) Fırsat eşitliği		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
20	Çalışanların görevlendirmelerinde ilgi, yetenek ve istekleri dikkate alınır.	6	12	10	3	0
21	Okul, mesleki gelişim aktivitelerine katılımı fırsat eşitliğini gözetir.	6	4	15	2	0
22	Okul, kendimi geliştirmek için sunduğu imkânlarda fırsat eşitliğini gözetir.	23	26	14	3	0
23	Okul, yönetimi herkese eşit ve adil davranır.	23	23	10	3	7
E) Kararlara katılım		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
24	Okul yönetimi kurumun değişim ve gelişiminde fikirlerimi alır.	27	10	30	2	7

25	Yönetim yaptığım işle ilgili aldığım kararları dikkate alır.	28	30	11	3	3
26	Okulun genel işleyişiyle ilgili kararlarda görüşlerim dikkate alınır.	32	26	13	3	0
27	Çalışanların her türlü istek ve beklentisi eleştirilmeden dinlenir.	45	26	15	2	3
28	Okulda çalışanların dile getirdiği şikayet ve öneriler dikkate alınmaktadır.	23	26	30	4	3
29	Okulumuzda çalışanların düşünce ve önerileri çeşitli toplantılarda dinlenir ve bunlardan yararlanılır.	23	26	11	3	7
30	Okulu etkileyen kararlar, kurul ve zümre toplantılarında tartışıldıktan sonra alınır.	39	26	23	2	3
31	Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışı uygulanır.	39	18	11	3	3
F) Yönetimden memnuniyet		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
32	Yönetim okulumuzu en iyi şekilde temsil eder.	12	30	8	0	0
33	Okul yönetimi işbirliği içinde bulunduğu diğer kişi/kurum/kuruluşlarla etkili iletişim kurar.	9	30	10	3	0
34	Okul yönetimi ihtiyaçlarımızı ilgili birimlere zamanında iletir.	23	30	10	3	7
35	Okul yönetimi çalışanlara zaman ayırmakta, görüş ve önerilerini almaktadır.	18	26	26	4	3
36	Okul yönetimi ile görüş ayrılıklarında bile düşüncelerimi rahatlıkla paylaşıyorum.	10	4	30	5	3
37	Okul yönetimi ile görüşmelerimizde gizli kalması gereken konuların gizli kalacağına inanırım.	10	8	30	3	7
38	Kurul, komisyon vb. çalışmalarda gönüllük esasını dikkate alınarak görevlendirmeler yapılır.	36	23	8	3	0

39	Okul yönetimi, eğitim ve hizmet kalitesinin artırılması çalışmalarına aktif olarak katılmakta ve önderlik yapmaktadır.	26	26	10	1	0
40	Çalışanların değişim yaratacak fikirleri desteklenmektedir.	34	20	26	1	1
G) Takdir-tanım sistemi		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
41	Okulda takdir, tanıma ölçütleri belirlenmiştir.	27	30	33	4	1
42	Çalışanlar takdir, tanıma ölçütlerini bilir.	29	28	25	12	3
43	Yöneticiler, kurumda başarı gösteren çalışanları çeşitli biçimlerde ödüllendirir.	18	8	8	3	4
H) Performans değerlendirme sistemi		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
44	Okulda tanımlanmış performans değerlendirme ölçütleri vardır.	14	13	60	3	3
45	Okulumuzda performans değerlendirme ölçütleri kullanılır.	16	17	57	3	3
46	Çalışanların performansını değerlendirirken kullanılan ölçütler çalışanlara duyurulur.	4	8	30	4	3
47	Çalışanların performanslarını yükseltmek için gerekli önlemler alınır.	4	23	11	3	4
I) Okulun misyon, vizyon ve değerlerine ilişkin algılamalar		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
48	Okul yönetimi misyon, vizyon, ilke ve değerlerinin paydaşlar tarafından bilinmesi için gerekli çalışmaları yapar.	44	23	10	3	3
49	Kurumun misyon, vizyon, ilke ve değerlerini benimsiyorum.	38	20	30	2	3
50	Kurumsal çalışmalar misyon, vizyon, ilke ve değerler doğrultusunda yapılır.	40	12	23	2	3
J) Destek (moral, motivasyon, kariyer, ekipman vb.)		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%

51	Bu okulda çalışmak bana pozitif enerji verir.	25	35	30	1	1
52	Yapmış olduğum çalışmalarda çalışanların desteğini yanımda hissederim.	27	23	33	7	1
53	Yöneticilerin sergilediği tutum ve davranışlar, çalışanları motive edici yöndedir.	18	40	11	3	1
54	Okula katkı sağlayan her türlü çalışma takdirle karşılanır.	23	30	30	3	3
55	Önemli ve özel günlerimde okulun desteğini hissedirim..	18	33	26	16	3
56	Bu okulda çalışıyor olmaktan mutluyum.	40	23	30	7	0
K) Okulda bulunan araç, gereç		TAM 5%	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
57	Okulda görev alanımla ilgili ihtiyaç duyulan her türlü araç gereç bulunur.	23	39	33	0	0
58	Okulda görev alanımla ilgili her türlü araç-gerece gerektiğinde ulaşabilirim.	40	30	12	0	0
59	Okulda ihtiyaç duyulan araç gereçler önceliklendirilerek temin edilir.	30	33	33	0	0
L) Okul/Kurum ortamı (fiziki şartlar ve psiko-sosyal şartlar)		TAM 5%	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
60	Okulun teknik alt yapısı sunduğumuz hizmet için uygundur.	26	40	26	3	0
61	Okulun fiziki alt yapısı sunduğumuz hizmet için uygundur.	33	26	30	3	0
62	Okulun fiziki yapısı sosyal ihtiyaçlarımızı karşılar.	23	40	33	3	0
63	Okulda çalışanların temel ihtiyaçlarını karşılayabileceği ortamlar (mutfak, çay ocağı gibi) mevcuttur.	15	40	18	0	0
64	Okulumuzda güvenlik tedbirleri yeterlidir.	23	12	18	3	3

65	Okulumuz her zaman temiz ve sağlıklıdır.	33	33	20	3	3
66	Okulda kendimi değerli hissedirim.	23	26	23	3	3
M) Çalışana okul tarafından sağlanması gereken hizmetler		TAM 5 %	ÇOK 4%	ORTA 3%	AZ 2%	HİÇ 1%
67	İhtiyaç duyulan ortamlar hizmetin niteliğine uygun olarak düzenlenir.	23	33	33	3	3
68	Çalışanların kullandığı ortak yaşam alanlarından (öğretmen odası, bahçe, lokal, personel odaları, vb.) memnunum.	30	33	23	2	3
69	Çalışanların özlük işlemleri zamanında ve doğru yapılır.	18	43	23	3	3
70	Çalışanlar kurumun olanaklarından eşit olarak yararlandırılır.	18	30	40	3	3

A) KARIYER GELİŞTİRME

Çalışanların çoğunluğu, eğitim ihtiyaçları belirlenirken görüşlerine önem verildiğini söylemiştir.Hizmet-içi eğitim konusunda diğer kurum ve kişilerle işbirliği ve çalışanların ihtiyaçlarının değerlendirilmesinde olumlu görüş belirtmiştir.Okulun kişisel gelişim ve kariyere katkısı yönünde olumlu etkisinin olduğu çalışanların çoğunluğu tarafından belirtilmiştir.

B) İLETİŞİM

Çalışanların çoğunluğu, okul ortamının iletişim konusunda etkin olduğunu belirtmiş olup,okulda bilgi paylaşımı ve duyuruların anında ve etkin olarak iletildiği yönünde görüş belirtmişlerdir.

C) YETKELENDİRME (ÇALIŞANIN GÖREVİ İLE İLGİLİ GÜÇLÜ KILINMASI)

Çalışanların büyük kısmı, okulda bilgi becerilerini sergileme olanağına sahip olduklarını, kendi görev alanlarıyla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesinde liderlik fırsatı tanındığını belirtmişlerdir. Çalışanlar görev alanıyla ilgili ve sorunların çözümüyle ilgili inisiyatif kullanma konusunda sorun yaşamadıklarını belirtmişlerdir.

D) FIRSAT EŞİTLİĞİ

Çalışanların çoğunluğu görevlendirmelerle ilgili yetenek ve isteklerinin dikkate alındığını, mesleki ve kişisel gelişimde okul yönetiminin herkese eşit ve adil davrandığını belirtmişlerdir.

E) KARARLARA KATILIM

Okul çalışanlarının büyük kısmı kurumun gelişim ve değişiminde genel işleyişiyle ilgili görüşlerinin dikkate alındığını ve çalışanların işi ile ilgili aldığı kararları dikkate aldığını belirtmiştir. Okulu etkileyen kararların kurul ve zümre toplantılarında tartışıldıktan sonra alındığını belirtmiştir.

F) YÖNETİMDEN MEMNUNİYET

Çalışanların büyük bir çoğunluğu okul yönetiminin diğer kurum ve kuruluşlara karşı okulu en iyi şekilde temsil ettiğini, çalışanların görüş ve önerilerine önem verdiğini ve gizli kalması gereken konularda gizliliğe önem verdiğini belirtmiştir.

G) TAKTİR-TANIMA SİSTEMİ

Çalışanlar, okulda kullanılan taktir -tanıma ölçütlerini bildiğini, kurumda başarı gösteren çalışanların çeşitli biçimlerde ödüllendirildiği konusunda görüş belirtmiştir.

H) PERFORMANS DEĞERLENDİRME SİSTEMİ

Çalışanların çoğunluğu okulun tanımlanmış performans ölçütleri olduğunu, çalışanların performansını yükseltmek için gerekli önlemlerin alındığını ve performansları değerlendirirken kullanılan ölçütlerin çalışanlara duyurulduğunu belirtmiştir.

İ) OKULUN MİSYON, VİZYON VE DEĞERLERİNE İLİŞKİN ALGILAMALAR

Çalışanlar, kurumun vizyon, misyon, ilke ve değerlerini benimsediğini, kurumsal çalışmaların bu doğrultuda yapıldığını belirtmiştir.

J) DESTEK (MORAL, MOTİVASYON, KARIYER, EKİPMAN VB.)

Çalışanların çoğunluğu, bu okulda çalışmanın kendilerine pozitif enerji verdiğini, takdir edildiklerini ve okulda çalışmaktan mutlu olduklarını belirtmişlerdir.

K) OKULDA BULUNAN ARAÇ, GEREÇ

Çalışanların çoğunluğu okulda ihtiyaç duyulan her türlü araç gerecin bulunduğunu, ihtiyaç duyulduğunda temin edildiğini belirtmiştir.

L) OKUL/KURUM ORTAMI (FİZİKİ ŞARTLAR VE PSİKO-SOSYAL ŞARTLAR)

Çalışanların büyük çoğunluğu, okulun teknik ve fiziki alt yapısının sunulan hizmet için uygun olduğunu, okulda sosyal ve temel ihtiyaçların karşılandığını belirtmiştir.

M) ÇALIŞANA OKUL TARAFINDAN SAĞLANMASI GEREKEN HİZMETLER

Çalışanların büyük çoğunluğu, okul ortamından memnun olduğunu, ihtiyaç duyulduğunda bu ortamlarla ilgili düzenlemeler yapıldığını, herkesin kurumun olanaklarından eşit yararlandığı yönünde görüş belirtmiştir.

2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı Okul Kurum Özdeğerlendirme Veli Memnuniyeti Sonuçları:

SRN	GÖSTERGELER	SONUÇLAR%	SONUÇLAR%
1	Okul ortamı temiz ve güvenli.	87	5
2	Okulu ziyaret ettiğimde veya telefonla aradığımda okul personeli bana yardımcı oluyor .	93	4
3	Talep ve şikayetlerim dinleniyor ve çözümlenmeye çalışılıyor.	90	6
4	Okul kültürel anlayış ve kişisel farklılıklara karşı hoşgörülü olmayı her zaman teşvik ediyor.	88	8
5	Okul, çocuğumun eğitimi ile ilgili beklentilerini çocuğuma ve bana açıkça ifade ediyor.	84	7
6	Öğretmenler ev ödevleri, sınıf ödevleri ve testlerde çocuğuma yardımcı olabilecek fikirler veriyor.	82	9
7	Öğretmenler çocuğumun akademik gelişimi hakkında beni bilgilendiriyor.	78	10
8	Çocuğuma verilen ödevler yeterli düzeyde ve bu ödevler çocuğumun dersi anlamasına yardımcı oluyor.	85	6
9	Çocuğum okulda kendisini güvende hissediyor.	82	5
10	Öğretmenler öğrencileriyle uyum sağlıyor ve öğrencilerin ilgilerini çekiyor.	93	10
11	Öğle yemeğinde sunulan yiyeceklerden memnunum.	93	0
12	Okul velilerinin düşüncelerine değer veriyor	90	9

13	Okul çocuğumun akademik başarısını artırmak için özel imkanlar sağlıyor.	70	15
14	Okulda ulaşmak istediğim kişiye rahatça ulaşabiliyor veya geri dönüş alabiliyorum.	93	0
15	Veliler ve öğrenciler okulun kuralları hakkında tam ve açık şekilde bilgilendiriliyor.	87	7

2018-2019 tarihinde okulumuz velilerine uygulanmış olan memnuniyet anketi sonuçları aşağıdaki gibidir.

Anket tüm velilere gönderilmiş olup 37 veli anketi yanıtlayarak göndermiştir . Ankete katılım %34 oranında olmuştur

35 veli okul ortamını temiz ve güvenli bulmuştur.

35 veli okulu ziyaret ettiğinde ve telefonla aradığında okul personelinin kendisine yardımcı olduğunu belirtmiştir.

36 veli okul tarafından taleplerinin dinlendiğini ve çözüm üretilmeye çalışıldığını belirtmiştir.

34 veli okulun kültürel anlayış ve kişisel farklılıklara karşı hoşgörülü olduğunu belirtmiştir.

32 veli okulun çocuğun eğitimi ile ilgili beklentilerini çocuğuma ve bana açıkça ifade ettiğini kabul etmektedir.

33 veli öğretmenler ev ve sınıf ödevleri ile ilgili çocuğuma yardımcı olabilecek fikirler verir demiştir.

25 veli öğretmenler çocuğumun akademik gelişimi ile ilgili beni bilgilendirir demiştir. Buna karşılık 10 veli bu ifadeye katılmamıştır.

31 veli çocuğuma verilen ödevler yeterli düzeyde ve bu ödevler çocuğumun dersi iyi anlamasına yardımcı oluyor derken; 6 veli buna katılmadığını belirtmiştir.

29 veli çocuğum okulda kendini güvende hissediyor derken 3 veli katılmadığını, çocuğunun okulda kavga ettiğini belirtmiştir.

35 veli , öğretmen öğrencileriyle uyum sağlıyor ve öğrencilerin ilgilerini çekiyor derken 2 veli bu na katılmamıştır.

36 veli öğlen yemeklerinden memnun olduğunu belirtirken, yemeğin yağı ,yemeğin çeşidinin arttırılması ve daha besleyici olması yönünde görüş belirtmişlerdir.

15 veli okul ile iletişim konusunda bir problemimiz yok derken diğer veliler bu maddeyi boş bırakmışlardır.

36 veli okulun velilerin düşüncelerine değer veriyor demiştir.

29 veli okulun çocukların akademik başarılarını arttırmak için özel imkanlar sağlıyor derken 5 veli bu görüşe katılmamıştır.

37 veli okulda ulaşmak istediğim kişi ile rahatça görüşebiliyor ve geri dönüş alıyorum, demiştir.

35 veli okul kuralları hakkında tam ve açık şekilde bilgilendiriliyoruz demiştir.

Okulun zayıf olduğu noktalar konusunda velilerimiz, genel olarak servis ile ilgili karşılaştıkları güçlükleri, öğretmenlerin çoğunun işaret bilmemesinin de bir problem olduğunu belirtmişlerdir.

Veliler okulun iyi olduğu noktalar olarak;

- Sosyal ve kültürel etkinliklerin fazlalığını,
- Sportif faaliyetleri ve okul takımı okulun disiplinli oluşunu
- Okulun temiz ve sağlıklı oluşunu, bunun için devamlı çaba gösterilmesini,
- Çocuklarla sevgi dolu, hoşgörü ile , anlayışla ilgileniliyor olmasını,
- Öğrenciler ile iyi iletişim kurulmasını,
- Okulun güvenli olmasını,

- Çocukların arkadaşlık ve dostluk kurmaları için çaba gösterilmesini işaret etmişlerdir.

Okulun gelişimi ile ilgili tavsiye olarak ise; sosyal faaliyetler arttırılmalı; yüzme ve futbol gibi çeşitlilik olmalı, ders ve içeriklerinin geliştirilmeli, iç ve dış çevre güvenliği arttırılmalı, servisler ile ilgili sıkıntıların giderilmeli, her serviste servis anneleri olmalı, yemek çeşitleri arttırılmalı ve daha besleyici olması sağlanmaların işaret dili eğitimi almalarının sağlanmasını önermişlerdir

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	İşaret dili bilmektedirler. Okulu seviyorlar. Uyum problemi yaşanmamaktadır. Aktivitelere ilgi gösteriyorlar.
Çalışanlar	Engellilere karşı duyarlılar ve tecrübeleri bir ekibimiz vardır.
Veliler	Çocukların engeli hakkında bilgi sahibidirler.
Bina ve Yerleşke	İşitme engelli öğrenci özellikleri dikkate alınarak yapılmıştır.
Donanım	Donanımımız yeterli seviyededir.
Bütçe	Bazen gönüllülerden destek alabilmekteyiz.
Yönetim Süreçleri	Okul idarecilerimiz tecrübelidirler.
İletişim Süreçleri	Okul personelimiz iletişim süreçlerine dikkat etmektedir.
Diğer	Çalışanların işbirliğine ve ekip çalışmasına yatkın oluşu. Özel Eğitim ve Rehberlik çalışmalarının üst düzeyde olması. Okulumuzun işitme engelliler alanında donanımlı bir özel eğitim okulu olması. Okulumuzun toplam kalite ve beyaz bayrak gibi ödülleri kazanmayı başarmış bir okul olması. Derslik ve donatım malzemesi bakımından iyi durumda olması. İşitme engelliler sınıf öğretmeni kadromuzun yeterli olması. Okulun çevre ile ilişkilerin çok iyi olması. Etkin çalışan örgütsel bir yapının olması. Gerçekleştirilen sosyal ve kültürel etkinliklere katılım oranının yüksek olması. İnsan kaynaklarının yeterli düzeyde olması. İşitme engellilerin eğitimi konusunda tecrübeli bir kadroya sahip olmak.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Az kitap okumaları. Yabancı uyruklu öğrencilerin artan sayısı ve maddi imkânsızlıkları.
Çalışanlar	İşaret dili ile ilgili yaşanan problemler.
Veliler	Okuldaki toplantılara fazla katılmıyorlar. Velilerin eğitime destek olma konusunda yeterli düzeyde olmaması. Sürekli göç ile gelen ve giden aileler.
Bina ve Yerleşke	Oyun alanları yetersizdir. Futbol, basketbol vs.
Donanım	Z kütüphanemiz bulunmamaktadır. İşaret dili için materyalimiz istenilen seviyede bulunmamaktadır. Resim atölyesine ihtiyacımız vardır.
Bütçe	Gelir kaynaklarımız çok sınırlıdır.
Yönetim Süreçleri	Okul bütçesinin sınırlı olması bazı hedeflerin gerçekleşmesini engellemektedir.
İletişim Süreçleri	Öğrencilerin okulöncesi eğitim almaması ve işaret dili ile ilgili yaşanan bazen problemler olmaktadır.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Bakanlığın engellilere karşı duyarlı olması.
Ekonomik	Hayır sever insanların varlığı.
Sosyolojik	Özel eğitim okullarının bulunduğu bölgede olmamız.
Teknolojik	Akılla tahtaların okulumuza kurulmuş olması. İnternetin olması.
Mevzuat-Yasal	Özel eğitimle ilgili yönetmeliğin olması.

Tehditler

Politik	Bazen kararlar alırken bilgimize başvurulmaması.
Ekonomik	Yeterli bütçenin ayrılmaması yada istediğimiz zaman ihtiyacı karşılayamamız. Taşınmalı eğitim olması.
Sosyolojik	Sosyo-ekonomik seviyesi düşük bir bölgede oluşumuz. Veli Eğitim seviyesinin düşük olması. Yabancı uyruklu öğrencilerin artan sayısı ve maddi imkansızlıkları. Okula yönlendirilmesi yapılan öğrencilerin çift engelli olması. Velilerin okula ulaşmada ulaşımında problem yaşamaması.Öğrenci sayısının yıllara göre azalma göstermesi.
Teknolojik	İnternet(oyun bağımlılığı-uygun olmayan siteler vs. öğrencilerin kötü alışkanlıkları.)
Mevzuat-Yasal	Engel türleri ile ilgili yönlendirme vb. bazı durumların tam ifade edilmemiş olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Gerekli altyapı oluşturularak, ailelerin çocukların eğitimine katılımını arttırmak.-Veli eğitimi.
2	ğrenci devamsızlığının azaltmak.
3	Servis ile ilgili-ulaşım problemlerini en azaltmak.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	2023 vizyonu daha iyi anlaşılabilmesi için çalışmalar yaparak, hedeflerin gerçekleşmesini sağlamak(okul bazında)
2	Velinin öğrenciyi desteklemesini sağlamak.
3	Öğretmenlerin mesleki gelişimini desteklemek(işaret dili, hizmetiçi eğitim,BEP).
4	Sportif aktivitelerde çeşitliliği arttırmak.
5	Sosyal etkinlikler, geziler sayısını ve niteliğini arttırmak.
6	Öğrenci akademik başarısını arttırmak.
7	Yönlendirme çalışmaları yapmak.
8	Proje çalışmalarını arttırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İletişim becerilerini geliştirmek.
2	Yönetimde kaliteyi arttırmak.
3	Her ders için bir sınıf oluşturmak.
4	Oyun alanlarını arttırmak (farklı seçenekler sunmak).
5	Görsel sanatlar atölyesi-sınıfı oluşturmak.
6	Okul kütüphanesini yenilemek(Z kütüphane vs.)
7	Temizlik ve hijyenin profesyonel şekilde yapılmasını sağlamak.
8	İş sağlığı ve güvenlik önlemlerini almak.
9	Servis ile ilgili-ulaşım problemlerini en azaltmak.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

İşitme engelli öğrencilerimizi akademik, sosyal ve bireysel yeterlilik alanlarında üst öğrenime hazırlarken, öğrencilerimizin güçlü yönünü(sosyal etkinlikler) ön plana çıkararak yönlendirmeyi sağlamak.

VİZYONUMUZ

Alanında gelişmelere önderlik eden, özel eğitim kurumlarına model olan çağdaş, ilkeli ve seçkin bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1)Birbirimize saygılı davranırız
- 2)Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir
- 3)Paydaşların istek ve beklentileri bizim için önemlidir
- 4)Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız
- 5)Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz

- 6)Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır
- 7)Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
- 8)Öğrenci merkezli eğitimi esas alarak kendini tanıyan, araştıran ve sorgulayan bireyler yetiştiririz
- 9)Öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını dikkate alır ve her öğrencinin öğrenebileceği fikrine inanırız
- 10)Her anlamda öğrencilerimize model olmaya çalışırız
- 11)Eğitim ve teknoloji alanındaki yeni gelişmeleri takip eder ve okula uygularız
- 12)Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrenci devamsızlığı giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	20 gün üzerinde devamsızlık yapan öğrenci sayısı. %	13%	8%	5%	0% 1	0%	%0
PG.1.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı.	%80	%90	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Maliyet
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri okula davet edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Mart 2019	-
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	Mart 2019	-
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası	300 TL.
1.1.4	Bütün velilere yönelik seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Mart 2019	500 TL.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	2023 vizyonu ile ilgili seminer verilecektir. 4 Adet.	%0	%25	%75	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Velilere yönelik her yıl en az 10 tane seminer verilecektir.	%70	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Öğretmenlere yönelik okul içinde her yıl en az 1 adet kurs açılması sağlanacaktır.	%0	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	En az 3 alanda sportif etkinlikler düzenlenecektir.	%70	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.5	Her yıl en az 10 adet sosyal etkinlikler düzenlenecektir.	%70	%90	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.6	Yılda en az 4 gezi düzenlenecektir(bütün okul)	%25	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.7	BEP, Destek eğitim, tamamlayıcı eğitim ile ilgili okul içinde öğretmenlere yönelik seminer düzenlenecektir(Bilgilendirme faaliyetleri). En az 2.	%70	%90	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Maliyet
1.1.1.	2023 vizyonu ile ilgili seminer verilecektir.	Rehberlik-Müdür Yrd.	Nisan 2019	-
1.1.2	Velilere yönelik (eğitsel rehberlik) seminerler verilecektir.	Rehberlik Servisi	Nisan 2019	-
1.1.3	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi kurslar açılacak ve öğretmenlerin kendini geliştirmesi sağlanacaktır(Örnek işaret dili kursu açılacaktır.).	Okul iadresi	Şubat 2019	-
1.1.4	En az 3 alanda sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Beden eğitimi öğretmeni	Şubat 2019	4000 TL.
1.1.5	Sosyal etkinlikler düzenlenecektir.	Bütün Öğretmenler	Nisan 2019	3000 TL.
1.1.6	BEP, Destek eğitim, tamamlayıcı eğitim ile ilgili okul içinde öğretmenlere yönelik seminer düzenlenecektir(Bilgilendirme faaliyetleri).	Okul iadresi	Mayıs 2019	-
1.1.7	Geziler düzenlenecektir.	Gezi Komisyonu	Nisan 2019	5000 TL.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Velilere yönelik (mesleki rehberlik) seminerler verilecektir(Yönlendirme en az 4))	%50	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Yönlendirme faaliyetleri için en az 4 okul ziyareti yapılacaktır.	%75	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Öğrencilere yönelik seminer-etkinlik (farklı alanlarda) düzenlenecektir. En az 10.	%50	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Maliyet
1.1.1.	Velilere yönelik (mesleki rehberlik) seminerler verilecektir	Rehberlik Servisi	Şubat 2019	-
1.1.2	Yönlendirme faaliyetleri için en az 4 okul ziyareti yapılacaktır.	Rehberlik Servisi, okul idaresi	Mayıs 2019	2000 TL.
1.1.3	Öğrencilere yönelik seminer-etkinlik (farklı alanlarda) düzenlenmektedir	Rehberlik Servisi	Şubat 2019	-

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Bütün çalışanlara yönelik “İletişim” ile ilgili seminer verilecektir. En az 2.	%50	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.2	Bütün çalışanların yönetim faaliyetlerine katkıda bulunmasını sağlamak. En az 1 anket yaptırarak önlem almak.	%70	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.3	Her ders için bir sınıf oluşturmak. En az 10 sınıf oluşturmak.	%20	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.4	Oyun alanlarını arttırmak (farklı seçenekler sunmak). En az 5 farklı oyun alanı.	%40	%90	%100	%100	%100	%100

PG.3.1.5	Görsel sanatlar atölyesi-sınıfı oluşturmak. 1 adet.	%0	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.6	Okul kütüphanesini yenilemek(Z kütüphane vs.) 1 adet.	%0	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.7	Temizlik ve hijyenin profesyonel şekilde yapılmasını sağlamak. Her dönem başında 1 adet seminer ve günlük kontrol yapılacaktır.	%80	%90	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.8	İş sağlığı ve güvenlik önlemlerini almak.	%50	%70	%80	%90	%100	%100
PG.3.1.9	Servis ile ilgili-ulaşım problemlerini azaltmak. Ayda yaklaşık 10 problem olmaktadır.	%11	%9	%5	%3	%2	%0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Maliyet
1.1.1.	Bütün çalışanlara yönelik "İletişim" ile ilgili seminer verilecektir.	Rehberlik Servisi	2019 Eylül	-
1.1.2	Bütün çalışanların yönetim faaliyetlerine katkıda bulunmasını sağlamak.	Müdür-Rehberlik Servisi.	2019 Ekim	-
1.1.3	Her ders için bir sınıf oluşturmak.	Okul idaresi	2019 Şubat	300 TL.
1.1.4	Oyun alanlarını arttırmak (farklı seçenekler sunmak).	Okul idaresi	2019 Nisan	10.000 TL
1.1.5	Görsel sanatlar atölyesi-sınıfı oluşturmak.	Okul idaresi	2019 Şubat	50.000 TL.
1.1.6	Okul kütüphanesini yenilemek(Z kütüphane vs.)	Okul idaresi	2019 Şubat	70.000 TL.

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	Maliyet
1.1.7	Temizlik ve hijyenin profesyonel şekilde yapılmasını sağlamak.	Okul idaresi-Hemşire	2019 Ocak	30.000 TL.
1.1.8	İş sağlığı ve güvenlik önlemlerini almak.	İş sağlığı güvenliği kurulu	2019 Ocak	50.000 TL.
1.1.9	Servis ile ilgili-ulaşım problemlerini azaltmak.	Servis denetim komisyonu ve müdür yrd.	2019 Ocak	-

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

AMAÇ VE HEDEF MALİYETLENDİRME TABLOSU					
Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023
Amaç 1.	800	1,200	1,700	2,000	2,500
Hedef 1.1.	800	1,200	1,700	2,000	2,500
Amaç 2.	14,000	17,000	21,000	23,000	25,000
Hedef 2.1.	12,000	14,000	17,000	18,000	19,000
Hedef 2.2.	2,000	3,000	4,000	5,000	6,000
Amaç 3.	210,300	30,000	50,000	70,000	100,000

Hedef 3.1.	210,300	30,000	50,000	70,000	100,000
Genel Yönetim Gideri	7,000	10,000	14,000	20,000	30,000
Toplam Maliyet	232,100	58,200	86,700	115,000	157,500

KAYNAK TABLOSU

Kaynak Türü	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	170,000.00	180,000.00	210,000.00	250,000.00	290,000.00	1,090,000.00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100,000	3,000.00	4,500.00	7,000.00	9,000.00	25,500.00.00
TOPLAM	270,000	183,000	214,500	257,000	299,0001	1,115,000.00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.